

# Responsable Relations Sociales H/F

Job ID  
REQ-10010011  
Jun 11, 2024  
France

## Summary

Localisation: Paris, France Description du poste: Participer à la définition de la politique People & Organization (Ressources Humaines) de la Société. De par son expertise et première expérience dans le domaine du droit du travail, il conseille les opérationnels et valide les aspects juridiques des projets RH. Assure les relations avec les instances représentatives du personnel/les OS, prépare les dossiers, anime les réunions, définit et met en place la communication sociale en coordination avec la Direction de la Communication.

## About the Role

### Job Description

#### Activités principales

- Préparer, animer ou co - animer les institutions représentatives du personnel (CSE, Commissions) les réunions de négociation, les commissions, élaborer des projets d'accords, piloter l'organisation des élections professionnelles.....
- Définir et mettre en place une communication sociale, en lien avec la Direction de la Communication sur le plan transversal et avec les acteurs RH (responsables RH, responsables de service).
- Animer une communauté des managers des représentants du personnel S'assurer du respect des obligations légales et conventionnelles en matière de dialogue social et de droit du travail
- Remplacer le Directeur des Relations Sociales & du People Partnering en son absence pour participer ou animer les réunions sociales. Etre en veille juridique sur l'ensemble du périmètre P&O (RH) pour présenter au bon moment les dossiers P&O (RH) devant les instances.
- Rôle de conseil opérationnel auprès des différents pôles P&O (RH) pour informer sur les exigences du droit du travail.
- Rôle de conseil opérationnel auprès des responsables hiérarchiques sur les opérations à caractère évolutif : mise en place de nouvelles organisations de travail, mise en place de nouveaux modes de rémunération ou de gratification, mise en place de nouvelles procédures de gestion des RH. Validation des aspects juridiques des projets P&O (RH) ou terrain.

**Qualifications souhaitées** (niveaux de formation et d'expérience souhaités)

#### **Formation et Expérience souhaitées :**

- Formation initiale de droit social ou IEP + droit social

- Première expérience souhaitée dans une grande entreprise en tant que juriste social ou dans un cabinet d'avocat spécialisé en droit social
- Anglais préférable

Vos avantages en rejoignant Novartis

- Une rémunération compétitive
- Un focus sur votre développement de carrière
- Une culture d'entreprise unique, dynamique et responsabilisant
- Une attention particulière portée à votre équilibre vie pro / personnelle avec des dispositifs comme le travail à domicile, le temps réduit annualisé ou le congé parentalité
- Une couverture sociale avancée pour vous et vos proches
- 13 jours de RTT par an
- Un Comité Culture qui propose toute l'année des initiatives et évènements sur le bien-être au travail, la diversité et la culture inclusive, etc ....

Rejoignez notre réseau Novartis: si ce poste ne correspond pas à votre expérience ou à vos objectifs de carrière mais que vous souhaitez en savoir davantage sur Novartis et nos opportunités de carrière, rejoignez le réseau Novartis ici: <https://talentnetwork.novartis.com/network>

**Why Novartis:** Helping people with disease and their families takes more than innovative science. It takes a community of smart, passionate people like you. Collaborating, supporting and inspiring each other. Combining to achieve breakthroughs that change patients' lives. Ready to create a brighter future together? <https://www.novartis.com/about/strategy/people-and-culture>

**Join our Novartis Network:** Not the right Novartis role for you? Sign up to our talent community to stay connected and learn about suitable career opportunities as soon as they come up: <https://talentnetwork.novartis.com/network>

Division

People & Organization

Business Unit

Innovative Medicines

Location

France

Site

Paris Headquarter (Novartis Pharma S.A.S.)

Company / Legal Entity

FR12 (FCRS = FR012) Novartis Pharma S.A.S.

Functional Area

Human Resources

Job Type

Full time

Employment Type

CDI  
Shift Work  
No  
[Apply to Job](#)  
iframe{ width: 100%; margin-top: 3rem; } @media screen and (max-width: 767px){ iframe{ height: 30vh !important; } } @media screen and (min-width: 768px){ iframe{ height: 34vh !important; } }  
Job ID  
REQ-10010011

## Responsible Relations Sociales H/F

[Apply to Job](#)

---

**Source URL:** <https://www.adacap.com/careers/career-search/job/details/req-10010011-responsible-relations-sociales-hf-fr-fr>

### List of links present in page

1. <https://talentnetwork.novartis.com/network>
2. <https://www.novartis.com/about/strategy/people-and-culture>
3. <https://talentnetwork.novartis.com/network>
4. [https://novartis.wd3.myworkdayjobs.com/fr-FR/Novartis\\_Careers/job/Paris-Headquarter-Novartis-Pharma-SAS/INDUSTRIAL-RELATIONS-MANAGER\\_REQ-10010011](https://novartis.wd3.myworkdayjobs.com/fr-FR/Novartis_Careers/job/Paris-Headquarter-Novartis-Pharma-SAS/INDUSTRIAL-RELATIONS-MANAGER_REQ-10010011)
5. [https://novartis.wd3.myworkdayjobs.com/fr-FR/Novartis\\_Careers/job/Paris-Headquarter-Novartis-Pharma-SAS/INDUSTRIAL-RELATIONS-MANAGER\\_REQ-10010011](https://novartis.wd3.myworkdayjobs.com/fr-FR/Novartis_Careers/job/Paris-Headquarter-Novartis-Pharma-SAS/INDUSTRIAL-RELATIONS-MANAGER_REQ-10010011)