

# Sales Administration Analyst

Job ID  
REQ-10019401  
Ago 22, 2024  
Argentina

## Resumen

Proporcionar soporte analítico a la disciplina FSC para informes financieros, cumplimiento y precisión de datos. Manejar y coordinar la preparación de informes, asegurando su puntual presentación.

## About the Role

### Major Accountabilities

- ~ Proporcionar soporte analítico a los gerentes en asuntos relacionados con actividades de FSC, toma de decisiones y proyectos generales.
- ~ Ayudar a colegas más sénior proporcionando análisis para ayudar en los procesos financieros, de informes y contables.
- ~ Contribuir en la preparación de análisis e informes con énfasis particular en la precisión, el cumplimiento y la puntualidad de los datos brindados (es decir, informes sobre la actividad de pérdidas y ganancias).
- ~ Soporte en la preparación de informes de hechos relevantes y cifras para los informes internos y externos, puntualmente y con precisión.
- ~ Ayuda a la preparación de propuestas escritas de proyectos, informes analíticos y presentaciones.
- ~ Contribuir al mantenimiento de información precisa y oportuna sobre activos fijos en el registro de activos fijos y proporcionar soporte en el mayor general, según la necesidad.
- ~ Proporcionar asistencia en Proyectos de Finanzas en el país o en la BU.
- ~ Notificación de quejas técnicas / eventos adversos / escenarios de casos especiales relacionados con los productos Novartis dentro de las 24 horas posteriores a la recepción
- ~ Distribución de muestras de comercialización (cuando proceda)

### Key Performance Indicators

- ~Satisfacción de clientes internos con calidad, buen uso y puntualidad de los análisis financieros proporcionados
- ~Satisfacción del cliente en la entrega del servicio y KPIs específicos de procesos, según los SLAs acordados.

### Work Experience

- ~Gestión y ejecución de operaciones

### Skills

- ~Pensamiento crítico
- ~Resolución rápida de problemas
- ~Abrazar el cambio
- ~Mejora continua de procesos
- ~Normalización de la limpieza de datos
- ~Contabilidad general
- ~Informes financieros y de gestión
- ~Resiliencia
- ~Cumplimiento y controles
- ~Impuesto

Language

Inglés

**Why Novartis:** Helping people with disease and their families takes more than innovative science. It takes a community of smart, passionate people like you. Collaborating, supporting and inspiring each other.

Combining to achieve breakthroughs that change patients' lives. Ready to create a brighter future together?

<https://www.novartis.com/about/strategy/people-and-culture>

**Join our Novartis Network:** Not the right Novartis role for you? Sign up to our talent community to stay connected and learn about suitable career opportunities as soon as they come up:

<https://talentnetwork.novartis.com/network>

**Benefits and Rewards:** Read our handbook to learn about all the ways we'll help you thrive personally and professionally: <https://www.novartis.com/careers/benefits-rewards>

División

Finance

Business Unit

Innovative Medicines

Ubicación

Argentina

Sitio

Ramallo (Argentina)

Company / Legal Entity

AR01 (FCRS = AR001) Novartis Argentina S.A.

Functional Area

Auditoría y Finanzas

Job Type

Full time

Employment Type

Regular

Shift Work

No

[Apply to Job](#)

iframe{ width: 100%; margin-top: 3rem; } @media screen and (max-width: 767px){ iframe{ height: 30vh !important; } } @media screen and (min-width: 768px){ iframe{ height: 34vh !important; } }

Job ID

REQ-10019401

## Sales Administration Analyst

[Apply to Job](#)

---

**Source URL:** <https://www.adacap.com/careers/career-search/job/details/req-10019401-sales-administration-analyst-es-es>

### List of links present in page

1. <https://www.novartis.com/about/strategy/people-and-culture>
2. <https://talentnetwork.novartis.com/network>
3. <https://www.novartis.com/careers/benefits-rewards>
4. [https://novartis.wd3.myworkdayjobs.com/es/Novartis\\_Careers/job/Ramallo-Argentina/Sales-Administration-Analyst\\_REQ-10019401](https://novartis.wd3.myworkdayjobs.com/es/Novartis_Careers/job/Ramallo-Argentina/Sales-Administration-Analyst_REQ-10019401)
5. [https://novartis.wd3.myworkdayjobs.com/es/Novartis\\_Careers/job/Ramallo-Argentina/Sales-Administration-Analyst\\_REQ-10019401](https://novartis.wd3.myworkdayjobs.com/es/Novartis_Careers/job/Ramallo-Argentina/Sales-Administration-Analyst_REQ-10019401)